

チーム加入選手一覧の作成について

1. 日本バレーボール協会のホームページから、マイページに移動します。

① 日本バレーボール協会のホームページのチーム登録・メンバー制度をクリックします。



② <http://jvamrs.jp/> をクリックします。



③ チーム/組織責任者 TOP をクリックします。




④ チーム登録の際に使用した責任者 ID とパスワードを入力しログインします。

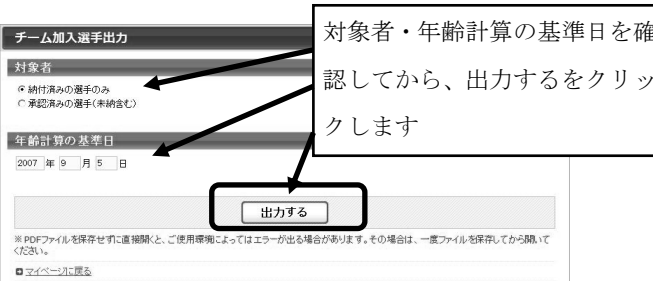


2. マイページの下部の配下選手情報で、チーム加入選手一覧を作成し印刷します。

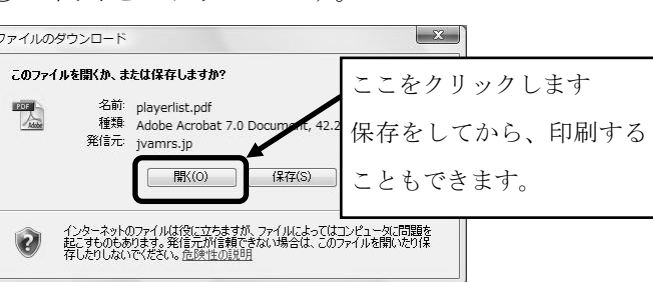
① チーム加入選手一覧 (PDF 出力) をクリックします。



② 納付済みの選手のみを選択し日付を確認して、出力するをクリックします。



③ 開くをクリックします。



④ 印刷を実行します。

